

п. 2.1.36

**ВЫПИСКА ИЗ ООП ООО
МБОУ СШ № 82**

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Руководитель ШМО  <u>Толмачук Т.А.</u>	Заместитель директора  <u>Жуков А.В.</u>	приказом директора МБОУ СШ № 82
Протокол № <u>1</u> от <u>29.08.2025</u>		№ ____ от ____ «Об утверждении ООП НОО, ООО, СОО»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности**

«Медиацентр»

для обучающихся 5 – 7 классов

Архангельск, 2025 год

**ВЫПИСКА ИЗ ООП ООО
МБОУ СШ № 82**

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Руководитель ШМО _____/_____ Протокол № ____ от _____	Заместитель директора _____/_____ 	приказом директора МБОУ СШ № 82 № ____ от _____ «Об утверждении ООП НОО, ООО, СОО»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса внеурочной деятельности**

«Медиацентр»

для обучающихся 5 – 7 классов

Архангельск, 2025 год

Пояснительная записка

Курс внеурочной деятельности «Медиацентр» (далее - программа) имеет социально-гуманитарную направленность и разработана для детей 5-7 классов в возрасте 11-13 лет.

Программа «Медиацентр» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на развитие у учащихся медиакультуры и ключевых информационных и телекоммуникационных компетентностей современного общества. Учащиеся получают возможность познакомиться и поработать с различными видами информации, представленными в разных форматах. Программа предусматривает непрерывность обучения и возможность привлечения учащихся разных классов и возрастов.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральный закон Российской Федерации от 14.07. 2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р),

Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. N 678-р),

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 № 629)

Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утверждён приказом Министерства труда России от 22 сентября 2021г. № 652н),

Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (письмо министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 года № 09-3242),

Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (письмо Министерства просвещения РФ от 31.01.2022 № ДГ-245/06).

Письмо министерства просвещения РФ от 19.08.2022 г. «Об адаптированных дополнительных общеразвивающих программах»

«Методические рекомендации по реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» (письмо Министерства просвещения РФ от 31.01.2022 № ДГ-245/06)

Письмо Министерства образования России от 04.01.1995 года № 25/11 «О создании медиацентров образовательных учреждений»,

Устав Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 82»,

Положение о школьных средствах массовой информации и другими нормативно-правовыми актами МБОУ СШ № 82 и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся на занятиях социально-гуманитарной направленности и спецификой работы учреждения.

Актуальность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Медиацентр» (далее – программа) заключается в следующем: 21 век – век информационных технологий, компьютеризации, внедрения гаджетов во все сферы деятельности человека. Средства массовой информации стремительно переходят на цифровые платформы. Это позволяет передать необходимую информацию большому количеству читателей (слушателей) в значительно небольшой промежуток времени. Учащиеся-подростки являются основным каналом получения информации из электронных СМИ. Задача школы – не только научить

подростка вычленять из любого источника информации ту, которая будет для него полезна и актуальна, но и научить самому создавать то, что будет полезно школьникам и окружающим участникам образовательных отношений. Специфика информационно – коммуникационных технологий требует непосредственного участия детей в создании, обработке и передаче информации. Дети восприимчивы к нововведениям и обладают более высоким уровнем знаний и умений в использовании Интернет- технологий. Работа в школьном медиацентре позволит учащимся развить свои навыки в сфере журналистики, попробовать себя в роли оператора, журналиста, корреспондента, ведущего и сценариста. Работа над наполнением новостной странички школы в социальных сетях позволит сконцентрировать в одном месте полезную, актуальную, необходимую информацию для учащихся, учителей, родителей и социальных партнёров школы.

Особенность программы «Медиацентр» заключается, во-первых, в профориентационной направленности, учащиеся смогут попробовать себя в сфере журналистики. Во-вторых, каждый ученик, решивший посещать данный курс, сможет ежегодно совершенствовать свои технические навыки, развивать школьную страничку независимо от возраста и класса. В-третьих, в медиацентре предполагается наставничество старших товарищей для обучения ребят младшего возраста, что также немаловажно для развития подростка.

Цели программы:

Создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей личности посредством овладения технологиями средств массовой информации, также через включение детей в процесс получения и обработки информации, развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Программа «Медиацентр» реализует следующие задачи:

1. Организовать деятельность школьного медиацентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся;
2. Формировать умения детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, приходить к компромиссу;
3. Формировать умения старших участников медиацентра помогать младшим, обучать их тому, чему они уже научились.
4. Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
5. Развивать речевые навыки обучающихся;
6. Развивать навыки работы с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование);
7. Использовать медиацентр как эффективный инструменты для решения гражданско-патриотических задач в образовательной среде. Через него можно формировать ценностные ориентиры, прививать нормы поведения и развивать у детей умения высказывать собственное мнение по различным темам.
8. Пропагандировать положительные образы и примеры из жизни, поведения человека на основе богатого исторического, литературного наследия, создавая на его основе материалы для повседневного использования.
9. Прививать детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.
10. Создавать живую, активно работающую информационную среду;
11. Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки;

Отличительные особенности программы.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиацентр» является уникальной, так как в основе лежит практикоориентированный подход к обучению, сочетающий в себе профориентационное направление, проектную деятельность, личностноориентированное развитие. Программа предусматривает применение в образовательном процессе современных педагогических технологий, способствующих сохранению здоровья учащихся, активизации познавательной деятельности, креативности мышления, формирования личностных качеств. Присутствует тесная связь с практикой, ориентация на создание конкретного персонального продукта. «От простого к сложному» - научившись элементарным навыкам работы, ребёнок переходит к выполнению более сложных творческих работ.

Характеристика обучающихся по программе.

Основной ведущей деятельностью подростков 11-13 лет является общение с окружающими людьми. Это объясняется тем, что подростковый возраст является синзитивным периодом для овладения обучающимися теми или иными ценностными приоритетами, связанными с формированием образа в различных жизненных ситуациях. Общение, как ведущий тип деятельности позволяет узнавать о себе что-то новое, раскрывает границы разнонаправленных коммуникативных взаимоотношений.

Это возраст пытливого ума, жадного стремления к познанию, возраст кипучей энергии, бурной активности, инициативности, жажды деятельности. Заметное развитие в этот период приобретают волевые черты характера подростка - настойчивость, упорство в достижении цели, умение преодолевать препятствия и трудности.

Важная особенность этого возраста - формирование активного, самостоятельного, творческого мышления у подростка. Под влиянием окружающей среды в процессе целенаправленного воспитания происходит

формирование мировоззрения подростков, их нравственных убеждений и идеалов.

Складываются и развиваются моральные чувства патриотизма, интернационализма, ответственности и др. Этот возраст характеризуется и сложными эстетическими чувствами, формированием эстетического отношения к действительности. Детям подросткового возраста присущ повышенный интерес к своей личности, потребность в осознании и оценке своих личных качеств.

В этом возрасте подростки активно размышляют о будущей профессии, хотят ощутить свою значимость в семье и обществе.

Возможность осознать, оценить свои личные качества, удовлетворить свойственное ему стремление к самосовершенствованию подросток получит в ходе реализации данной программы.

Сроки и этапы реализации программы.

Программа рассчитана на 1 год обучения. Объем программы 34 часа. (1 час в неделю). Зачисление детей производится в начале учебного года без предварительной диагностики и собеседования.

Формы и режим занятий по программе.

Занятия проводятся 1 раз в неделю. Продолжительность занятий – 1 академический час. Формы организации образовательного процесса предполагают проведение коллективных занятий (всей группой 10-15 человек), малыми группами (4-6 человек) и индивидуально. Формы проведения занятий: комбинированное занятие, практическое занятие, в том числе технический практикум, мастер-классы, дискуссии, игра (сюжетно-ролевая, логическая), проектная и исследовательская деятельность и т.д.

Ожидаемые результаты освоения программы.

Планируемые результаты:

Предметные результаты:

Первостепенным результатом реализации программы будет создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в

избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров.

Умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации.

Овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиапродукта, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.

В результате реализации программы у учащихся развиваются группы качеств: отношение к самому себе, отношение к другим людям, отношение к вещам, отношение к окружающему миру. Благодаря тому, что содержание данной программы раскрывает все стороны коммуникации, учащиеся будут демонстрировать такие качества личности как: лидерство, творческий подход к труду, товарищество, трудолюбие, бережливость, дисциплинированность, соблюдение порядка, любознательность, любовь к прекрасному, стремление реализовать себя в профессиональном плане.

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД:

- определять и формулировать цель деятельности на занятии с помощью учителя, а далее самостоятельно;
- выстраивать проблемный диалог при изучении нового материала;
- учиться совместно с учителем и другими воспитанниками давать эмоциональную оценку деятельности команды на занятии.

Познавательные УУД:

- добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя разные источники информации, свой жизненный опыт и информацию, полученную на занятии;
- иметь навыки набора текста на компьютере, работы с офисными приложениями;

- получить ориентацию на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности, уметь организовывать и проводить деловые и ролевые игры;

- перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы всей команды.

Коммуникативные УУД:

- умение донести свою позицию до других: оформлять свою мысль, слушать и понимать речь других;

- совместно договариваться о правилах общения и поведения в игре, реализации творческого проекта и следовать им;

- учиться выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажер и др.).

Личностные результаты:

- развитие личностных качеств: коммуникабельность, общая эрудиция, уровень культуры, выразительность речи, дисциплину и ответственность за порученное дело;

- активное включение в общение и взаимодействие с окружающими на принципах уважения и доброжелательности, взаимопомощи и сопереживания;

- проявление положительных качеств личности и управление своими эмоциями в различных ситуациях и условиях;

- проявление дисциплинированности, трудолюбия и упорства в достижении поставленных целей;

- оказание бескорыстной помощи своим сверстникам, нахождение с ними общего языка и общих интересов.

Формы контроля, проверки результатов, подведения итогов реализации программы.

В ходе реализации программы оценка ее эффективности осуществляется в рамках текущего, промежуточного, итогового контроля.

Педагог использует различные способы диагностики: наблюдение, собеседование, зачётные задания и т.д.

Текущий контроль осуществляется в течение учебного года в форме тестирования, публичных демонстраций своих медиа работ, выполнения групповых заданий.

Промежуточный контроль для определения результативности обучающихся педагогом проводится конкурс проектных работ на свободную или заданную тему.

Итоговый контроль осуществляется по окончании прохождения всей программы в форме публичной защиты своей проектной работы, а также обучающимся объединения засчитываются результаты итогового контроля при наличии документов, подтверждающих призовые места муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов.

Оценочный материал (диагностический инструмент):

1. Тест «Речевая грамотность» - <https://gramotei.online/demo/run>.

Позволяет проверить знания по пунктуации и орфографии в форме онлайн-тестирования.

пройдите тест и узнайте свой уровень грамотности

Выберите тему и уровень

Тема: Орфография Пунктуация

Кто вы?: Школьник Студент Родитель Учитель

Класс: 9

Как будет проходить тест?
Вам будет предложено 75 заданий (примерно на **8 минут**).
Отвечайте, кликая по вариантам ответов или нажимая

Начать тестирование

Справившиеся с этим заданием проходят собеседование с педагогом на наличие речевых ошибок.

Оценивание каждого критерия по 12 бальной шкале:

1-6 баллов - оценка «3»;

6-10 баллов - оценка «4»;

11-12 баллов - оценка «5».

Общий результат:

1-30 – оценка «3»;

30-50 - оценка «4»;

50-60 – оценка «5».

ФИ уч-ся	Критерии	Балл	Учитель
	Грамотность		
	Объем информации		
	Умение излагать свои мысли		
	Связь с современностью		
	Знание особенностей Публицистического стиля		

2. Критерии контрольного задания: «Репортаж», «Новостной пост»

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

Требования к объекту оценивания:

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт TimesNewRoman

Критерии оценки	Показатели
1. Критерии авторства	
1.1.Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): - более 90 % – 10 баллов; - от 50 до 90 % – 7 баллов; - от 20 до 50 % – 4 балла; - менее 20 % – 2 балла; - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально - окрашенный стиль текста и др.	Количество использованных средств: - 2 и более – 10 баллов; - 1 средство – 7 баллов; - Отсутствие средств – 0 баллов.
2. Критерии соответствия жанру	
2.1. «Композиция репортажа».	Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения: - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2.Применение средств, создающих «эффект присутствия»: свидетельство очевидцев, прямая речь, диалоги, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.	Количество использованных средств, создающих «эффект присутствия»: - три и более – 10 баллов; - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3.Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	Количество ошибок: - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

3. Требования к презентации в PowerPoint

№	Критерии	Требования	Примечания
1.	Основные слайды презентации	Структура презентации: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.	На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)
2.	Виды слайдов	Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов: • с текстом • с иллюстрациями; • с таблицами; • с диаграммами; • с анимацией	
3.	Шрифт	Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS Интервал между строк – полуторный.	Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации.
4.	Содержание информации	При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие	В презентациях точка в заголовках ставится.

		точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.	
5.	Объем информации	Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.	Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).
6.	Способы выделения информации	Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.
7.	Использование списков	Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.	
8.	Воздействие цвета	Важно грамотное сочетание цвета в презентации! На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).	Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
9.	Цвет фона	Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый	Текст должен быть хорошо виден на любом экране! Не забывайте, что презентация

		фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять.	отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
10.	Размещение изображений и фотографий	В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*768 Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения.	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила: • оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать MicrosoftOfficePictureManager); • вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; • обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д. Плохой считается презентация, которая: • долго загружается и имеет большой размер, • когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения! Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!
11.	Анимационные эффекты	Анимация не должна быть навязчивой! Не допускается использование <i>побуквенной</i> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде. Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.	В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления. Исключения составляют специально созданные,

		При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.	динамические презентации.
12.	Звук	Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint. Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!	Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо. Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.
13.	Единство стиля	Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!	
	Сохранение презентаций	Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением .pps	Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и.т.д.)

4. Итоговая аттестация

Презентации учебных проектов могут быть проведены в виде:

- демонстрации видеофильма;
- диалога исторических или литературных персонажей;
- игры с залом;
- инсценировки реального или вымышленного исторического события;
- пресс-конференции;
- видеопутешествия или видеоэссе;
- рекламы;
- ролевой игры;
- интервью;
- телепередачи;

- фоторепортаж;
- виртуальной экскурсии.

Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям.

Критерии оценки содержания и защиты проекта

Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка руководителя проекта
Актуальность поставленной проблемы	Насколько работа интересна в практическом или теоретическом плане?	От 0 до 1		
	Насколько работа является новой? Обращается ли автор к проблеме, для комплексного решения которой нет готовых ответов?	От 0 до 1		
	Верно ли определил автор актуальность работы?	От 0 до 1		
	Верно ли определены цели, задачи работы?	От 0 до 2		
Теоретическая или практическая ценность	Результаты исследования доведены до идеи (потенциальной возможности) применения на практике.	От 0 до 2		
	Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области	От 0 до 2		
	Автор в работе указал теоретическую и/или практическую значимость	От 0 до 1		
Методы исследования	Целесообразность применяемых методов	1		
	Соблюдение технологии использования методов	1		

Качество содержания проектной работы	Выводы работы соответствуют поставленным целям	2		
	Оригинальность, неповторимость проекта	2		
	В проекте есть разделение на части, компоненты, в каждом из которых освещается отдельная сторона работы	1		
	Есть ли исследовательский аспект в работе	2		
	Есть ли у работы перспектива развития	1		
Качество продукта проекта (презентации, сайта, информационного диска)	Интересная форма представления, но в рамках делового стиля	От 0 до 2		
	Логичность, последовательность слайдов, фотографий и т.д.	От 0 до 2		
	Форма материала соответствует задумке	1		
	Текст легко воспринимается	1		
	Отсутствие грамматических ошибок, стиль речи	1		
Компетентность участника при защите работы	Четкие представления о целях работы, о направлениях ее развития, критическая оценка работы и полученных результатов	От 0 до 2		
	Докладчик изъясняется ясно, четко, понятно, умеет заинтересовать аудиторию, обращает внимание на главные моменты в работе	От 0 до 2		
	Докладчик опирается на краткие тезисы, выводы, и распространяет, объясняет их аудитории.	От 0 до 2		

	Докладчик выдержал временные рамки выступления и успел раскрыть основную суть работы.	От 0 до 2		
	Докладчик смог аргументировано ответить на заданные вопросы либо определить возможные пути поиска ответа на вопрос	От 0 до 2		

Условия реализации программы.

Материально-техническое обеспечение:

1. Кабинет для занятий соответствует требованиям СанПин.
2. Оборудование: 1) Проводные наушники Razer Blackshark V2 черный 7.1 Virtual, поддержка Nintendo Switch, PS4, PS5, Xbox one, охватывающие, 12 Гц - 28000 Гц, 32Ω, проводной, кабель - 1.8 м;
- 2) 15.6" Ноутбук Echips Hot серый Full HD (1920x1080), IPS, Intel Core i3-1025G1, ядра: 4 x 1.2 ГГц, RAM 8 Гб, SSD 256 Гб, Intel UHD Graphics, Windows 11 Pro;
- 3) Цифровая станция Cockos REAPER.

Содержание курса внеурочной деятельности

1. **Вводное занятие (1 ч).** Знакомство с понятиями «СМИ», «МЕДИАЦЕНТР», основами ведения странички школы в социальной сети ВКонтакте. Распределение обязанностей и ролей участников медиacentра.
2. **Источники информации (3 ч).** Знакомство с понятием «источник информации». Анализ источников средств массовой информации. Знакомство с правовыми документами о соблюдении авторских прав.
3. **Обзор программ для создания контента (1ч).** Обзор бесплатных версий программ для создания картинок, плакатов, видеороликов и др.
4. **Разработка контент- плана (3 ч).** Анализ контент- плана школьных СМИ с целью выявления плюсов и минусов организации интернет- пространства. Определение своего вектора работы медиacentра. Разработка постоянных рубрик для социальных сетей, обоснование необходимости и полезности каждой из рубрик для учащихся и педагогов школы.

5. **Создание своих источников информации (13 ч).** Запись выпусков новостей. Новостные сюжеты. Критерии отбора новостей. Вёрстка новостного выпуска. «Классический», «домашний», «публицистический» стиль новостей. Репортажи. Цели и особенности. Активное слушание. Коммуникативные техники. Подготовка вопросов для интервью. Требования к вопросу. Взаимодействие журналиста и оператора при съёмке репортажа.
6. **Жанровое разнообразие СМИ (3 ч).** Апробация своих навыков в написании текстов постов различных жанров и различной тематики. Регулярное пополнение текстов для постоянных рубрик школьной странички.
7. **Отбор видеоконтента в Интернете (6 ч).** Просмотр фильмов и видеоматериалов для постоянных рубрик. Обсуждение просмотренного на «круглом столе».
8. **Подведение итогов работы медиацентра за год (4 ч).** Анализ просмотров и охватов странички школы, выявление удачных и неудачных моментов работы медиацентра в конкретном учебном году. Создание плана работы медиацентра на следующий учебный год.

Учебно-тематический план (34 ч.)

№ п/п	Тема	Кол-во часов (теория)	Кол-во часов (практика)	Виды деятельности учащихся на занятии
1.	Вводное занятие (1ч)	1	0	Диалоговая форма работы, лекционное слово учителя, работа в парах.
Источники информации (3 ч)				
2.	Знакомство с понятием «источник информации». (1 ч)	1	0	Конспектирование лекции учителя, работа в группах, эвристическая беседа.
3.	Анализ источников средств массовой информации. (1 ч)	0	1	Составление интеллект-карт, работа в группах
4.	Знакомство с правовыми документами о соблюдении авторских прав. (1 ч)	1	0	Диалоговая форма работы, работа с правовыми документами
Обзор программ для создания контента (1 ч).				
5.	Обзор бесплатных версий программ для создания	0	1	Работа с гаджетами по изучению программ,

	картинок, плакатов, видеороликов и др. (1 ч)			помогающих организовать работу школьного медиацентра
Разработка контент-плана (3 ч).				
6.	Анализ контент- плана школьных СМИ с целью выявления плюсов и минусов организации интернет- пространства. (1 ч)	1	0	Анализ школьных страниц ВКонтакте, обобщение, систематизации и представление полученных данных
7.	Разработка постоянных рубрик для школьной страницы. (2 ч)	0	2	Диалоговая форма работы, мозговой штурм, эвристическая беседа, работа в группе, индивидуальная работа
Создание своих источников информации (13 ч.)				
8.	Критерии отбора новостей «Классический», «Домашний», «Публицистический» стиль новостей. (1 ч)	1	0	Конспектирование лекции учителя, «мозговой штурм», работа в группе
9.	Подготовка вопросов для интервью. Требования к вопросу. Взаимодействие журналиста и оператора при съёмке репортажа. (3 ч)	1	2	Работа в группах, работа в парах
10.	Репортажи. Вёрстка нового выпуска. (6 ч)	1	5	Конспектирование лекции учителя, работа с компьютером, гаджетами, освоение компьютерных программ
11.	Запись выпусков новостей. (3 ч)	0	3	Создание сценариев для видеороликов, запись и монтаж репортажей
Жанровое разнообразие СМИ (3 ч).				
12.	Регулярное пополнение текстов для постоянных рубрик школьной странички. (3 ч)	1	2	Лекционное слово учителя, апробация своих навыков в написании текстов постов различных жанров и различной тематики.
Отбор видеоконтента в Интернете (6 ч).				
13.	Обзор разных типов видеофайлов, их плюсы и минусы, возможности использования на школьной страничке (1 ч)	1	0	Эвристическая беседа, «мозговой штурм», работа в группе
14.	Просмотр фильмов и видеоматериалов для постоянных рубрик.	1	4	Самостоятельный просмотр видеоматериала,

	Обсуждение просмотренного на «круглом столе». (5 ч)			отобранного заранее, обсуждение в группе
Подведение итогов работы медиацентра за год (4 ч).				
15.	Анализ просмотров и охватов странички школы, выявление удачных и неудачных моментов работы медиацентра в конкретном учебном году. (3 ч)	1	2	Работа в группе, индивидуальная работа, дискуссия
16.	Создание плана работы медиацентра на следующий учебный год. (1 ч)	0, 5 ч	0, 5 ч	Дискуссия, работа в группе

Список литературы

1. Агафонов А.В., Пожарская С.Г. // Фотобукварь. М., 1993,- 200с.
2. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М.,Дрофа, 1995, - 380с.
3. Гурский Ю., Корабельникова Г. Photoshop 7.0. Трюки и эффекты - Спб.: Питер, 2002
4. КишикА.Н. AdobePhotoshop 7.0. Эффективный самоучитель
5. Соколов А. Г. Монтаж: телевидение, кино, видео – Editing: television, cinema, video.
— М.: Издатель А. Г. Дворников, 2003.—206 с.
6. Бурдые.П. О телевидении и журналистике /. Пер. Бурдые -. М.: Прагматика культуры, 2002 - 160 с.
7. Деева И.В.// Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации «История и актуальные проблемы отечественной и зарубежной журналистики». Шахты, 2014.

Электронные ресурсы:

Основы журналистики в школе <http://kovgantv.ru/index.php/skachat>