

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа "Город Архангельск"  
"Средняя школа № 82"**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного курса «Практическая орфография»**  
для обучающихся 7а класса

**г. Архангельск, 2023**

## Пояснительная записка

Рабочая программа учебного курса «Практическая орфография» (7 класс) (далее – Рабочая программа) составлена в соответствии с ФГОС ООО, на основании ООП ООО МБОУ СШ № 82

Рабочая программа конкретизирует содержание и особенности реализации программы учебного курса «Практическая орфография» на уровне ООО в 7 классе.

**Целью** реализации рабочей программы по учебному курсу «Практическая орфография» (7 класс) является усвоение содержания курса и достижение учащимися планируемых результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС ООО и ООП ООО школы.

Одной из составляющих языковой культуры является орфографическая грамотность, под которой понимается умение употреблять при написании слов буквенные и небуквенные графические средства письма в соответствии с принятыми правилами правописания. Ее формирование, образование прочных правописных навыков- процесс длительный и сложный, требует значительного труда и времени.

К тому же орфография своим содержанием малопривлекательна для детей, что также не способствует ее прочному усвоению. Орфографическая грамотность учащихся, а точнее, их безграмотность, формирование правописных умений и навыков- актуальная проблема в обучении языку в современной школе. Поэтому предлагаемый курс призван способствовать формированию орфографических умений и навыков учащихся.

Цель введения курса: создать условия для формирования орфографических умений и навыков учащихся, развития кругозора и теоретического мышления, формирование коммуникативных компетенций учащихся.

### **Задачи:**

- вызвать интерес к русскому языку, к его законам, к различным языковым явлениям, к слову;
- закрепить практические навыки в построении устных и письменных высказываниях;
- способствовать развитию логического мышления школьников;
- организовать во время занятий целенаправленное повторение и углубление учебного материала по орфографии, освоенного в курсе 5-7 классах;
- углубить знания учащихся по данному разделу лингвистики;

Организация деятельности школьников на занятиях основывается на следующих **принципах:**

- занимательность;
- научность;
- сознательность и активность;
- наглядность;
- доступность;
- связь теории с практикой;
- индивидуальный подход к учащимся

Данный курс позволяет наиболее успешно применять индивидуальный подход к каждому школьнику с учётом его способностей, более полно удовлетворять познавательные и жизненные интересы учащихся.

### **Формы проведения занятий**

- лекции;
- практические занятия с элементами игр и игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, считалок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок, сказок.
- создание презентаций.

- анализ и просмотр текстов;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями

Интерес учащихся поддерживается внесением творческого элемента в занятия: самостоятельное составление кроссвордов, шарад, ребусов.

### **Основные методы и технологии**

- технология разноуровневого обучения;
- развивающее обучение;
- технология обучения в сотрудничестве;
- коммуникативная технология.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

### **Планируемые результаты**

#### **Личностные результаты**

- эмоциональность; умение *осознавать* и *определять* (называть) свои эмоции;
- эмпатия – умение *осознавать* и *определять* эмоции других людей; *сочувствовать* другим людям, *сопереживать*;
- чувство прекрасного – умение *чувствовать* красоту и выразительность речи, *стремиться* к совершенствованию собственной речи;
- *любовь* и *уважение* к Отечеству, его языку, культуре;
- *интерес* к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- *интерес* к изучению языка;
- *осознание* ответственности за произнесённое и написанное слово.

#### **Метапредметные результаты**

##### **Регулятивные УУД:**

- самостоятельно *формулировать* тему и цели урока;
- *составлять план* решения учебной проблемы совместно с учителем;
- *работать* по плану, сверяя свои действия с целью, *корректировать* свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

##### **Познавательные УУД:**

- *перерабатывать* и *преобразовывать* информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- *пользоваться* словарями, справочниками;
- *осуществлять* анализ и синтез;
- *устанавливать* причинно-следственные связи;
- *строить* рассуждения;

##### **Коммуникативные УУД:**

- *адекватно использовать* речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
- *высказывать* и *обосновывать* свою точку зрения;
- *слушать* и *слышать* других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым *корректировать* свою точку зрения;
- *договариваться* и *приходить* к общему решению в совместной деятельности;

- *задавать вопросы.*

### **Предметные результаты:**

- находить орфограммы в морфемах,
- группировать слова по видам орфограмм;
- владеть правильным способом подбора однокоренных слов, а также приёмами применения изученных правил орфографии;
- устно объяснять выбор написания и использовать на письме специальные графические обозначения;
- самостоятельно подбирать слова на изученные правила

## **Содержание программы учебного курса**

### **Раздел I.**

Повторение пройденного в 5-6 классах. Публицистический стиль, его жанры, языковые особенности. Орфографические, пунктуационные условия написания слов. Морфемные признаки слова.

Морфологические признаки частей речи. Опознавательные признаки морфемики, орфографии, морфологии, синтаксиса, пунктуации.

### **Раздел II. Морфология. Орфография. Культура речи.**

Причастие. Повторение пройденного о глаголе. Свойства прилагательных и глагола у причастия. Синтаксическая роль. Действительные и страдательные причастия. Обособление причастного оборота. Не с причастиями. Правописание суффиксов причастий. Н и НН в суффиксах причастий. Описание внешности человека.

Деепричастие. Повторение пройденного о глаголе. Свойства наречия и глагола у деепричастия. Синтаксическая роль. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Обособление деепричастного оборота и одиночного деепричастия. Не с деепричастиями. Рассказ по картине.

Наречие. Наречие как часть речи. Синтаксическая роль. Textoобразующая роль. Словообразование наречий. Не с наречиями. Правописание суффиксов наречий. Н и НН в суффиксах наречий.

Служебные части речи. Культура речи.

Предлог как служебная часть речи. Синтаксическая роль предлогов. Непроизводные и производные предлоги. Простые и составные. Textoобразующая роль предлогов. Слитное и раздельное написания предлогов. Дефис в предлогах.

Союз как служебная часть речи. Синтаксическая роль союзов. Сочинительные и подчинительные союзы. Простые и составные. Textoобразующая роль союзов. Слитное и раздельное написания союзов.

Частица как служебная часть речи. Синтаксическая роль частиц. Textoобразующая роль. Формообразующие и смысловые частицы. Различение НЕ и НИ, их правописание.

Междометие. Звукоподражательные слова.

Междометие как часть речи. Синтаксическая роль. Звукоподражательные слова и их отличие от междометий. Дефис в междометиях. Интонационное выделение междометий. Запятая и восклицательный знак при междометиях.

### Раздел III. Повторение и систематизация изученного материала в 7 классе.

**Требования к уровню подготовки обучающихся, осваивающих программу элективного курса:**

**Знать:**

-основные орфографические и пунктуационные правила русского языка, изучаемые в 7 классе

-критерии разграничения омонимичных частей речи

**Уметь:**

- грамотно писать

-критически относиться к написанному, видеть и исправлять ошибки

### Тематическое планирование

	Раздел	часы
1.	Введение	1
2.	Основные принципы орфографии. Систематизация изученных в 5-6 классах орфограмм	6
3.	Причастие	6
4.	Деепричастие	2
5.	Наречие	4
6.	Служебные части речи	8
7.	Синтаксис и пунктуация	4
8.	Подведение итогов курса	3
		34

## Поурочное планирование

	Тема занятия	Форма проведения
1	Вводное занятие (ознакомление с задачами курса, планом работы)	Лекция с элементами беседы
2	Основные принципы русской орфографии	Лекция с элементами беседы
3	Опознавательные признаки орфограмм	Практическое занятие
4	Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые гласные и согласные, чередующиеся корни)	Практическое занятие
5	Правописание приставок	Практическое занятие
6	Правописание окончаний	Практическое занятие
7	Не с разными частями речи	Дидактическая игра
8	Причастие. Развитие умения правильно квалифицировать причастие, не смешивая их с другими частями речи	Практическое занятие
9	Суффиксы причастий	Дидактическая игра
10	Не с причастиями (формирование умения различать не- - приставку, не- - часть корня, не- - частицу)	Практическое занятие
11	Н и НН в суффиксах причастий (отработка умения отличать причастия и прилагательные, образованные от глаголов, формирование навыка написания Н, НН в них).	Практическое занятие
12	Н и НН в суффиксах кратких страдательных причастий прошедшего времени и кратких отглагольных прилагательных (Формирование умения отличать краткие страдательные причастия и краткие прилагательные, навыка написания Н, НН в них)	Практическое занятие
13	"Нестрашные" причастия	Дидактическая игра
14	Деепричастие. Развитие умения правильно квалифицировать деепричастия.	Практическое занятие
15	Правописание деепричастий	Дидактическая игра
16	Отличие наречий от других частей речи	Практическое занятие
17	Правописание наречий	Практическое занятие
18	Правописание наречий	Практическое занятие

19	Использование наречий в речи	Дидактическая игра
20	Служебные части речи	Лекция с элементами беседы
21	Слитное и раздельное написание производных предлогов ( развитие умения разграничивать производные предлоги и омонимичные части речи)	Практическое занятие
22	Союзы также ,тоже, чтобы, зато( развитие умения различать на письме союзы , наречия и местоимения с частицами то,же,бы)	Практическое занятие
23	Использование союзов также ,тоже, чтобы, зато в речи	Дидактическая игра
24	Отрицательные частицы	Практическое занятие
25	Раздельное и дефисное написание частиц	Дидактическая игра
26	Различение частицы НИ ,союза НИ-НИ, приставки НИ	Дидактическая игра
27	Обобщение по теме " Написание служебных частей речи"	Практическое занятие
28	Причастный оборот ( развитие навыка устанавливать связь причастия с определяемыми и зависимыми словами)	Практическое занятие
29	Причастный оборот ( развитие навыка устанавливать связь причастия с определяемыми и зависимыми словами)	Практическое занятие
30	Пунктуация деепричастного оборота( развитие навыка выделения знаками препинания деепричастного обор.)	Практическое занятие
31	Фразеологизмы , в основе которых деепричастные обороты	Дидактическая игра
32	Обобщение: орфография, пунктуация	Практическое занятие
33	Итоговое тестирование	Практическое занятие
34	Подведение итогов курса	Игра